T. C.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

TEBLİĞLER DERGİSİ

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR. İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

YILLIK ABONESİ 40 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BIRINE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI NEŞRIYAT MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERILMELİDİR.

Cilt: 11 — 24 MAYIS 1948 — SAYI: 487

YÖNETMELİKLER:

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar sayısı: 57
Karar tarihi: 9/IV/1948

ÖZET:
Köy Dergisine mahsus yönetmeliğin kabulü h.

Köylü yurttaşların okuma ihtiyaçlarını karşılamak üzere Bakanlıkça çıkarılacak Köy Dergisine mahsus yönetmeliğin bağlı örneğe göre kabulü hususunun Bakanlık Yüksek Makamının onamlarına arzı kararlaştı.

K. Y.

Uygundur
9/IV/1948
Millî Eğitim Bakanı a.
R. Uzel

Köy Dergisi Yönetmeliği

Madde 1 — Öğreticiler yoluyla köylü yurttaşların okuma ihtiyaçlarını karşılamak, kültürlerini artırmak ve millî duygularını geliştirmek üzere Köy Yayımları Bürosunca aylık "Köy Dergisi" yayılır.

Madde 2 — Köy dergisinin yazıları, okur yazar köylülerin ihtiyacına, anlayışına ve zevkine uygun gelecek şekilde ayarlanır. Derginin şekli, hacmi, yayacağı yazı ve resimlerin çeşitleri ve nitelikleri Köy Yayımları Komisyonunca tâyin olunur.

Madde 3 — Derginin hazırlanması, bastırılıp dağıtılması, ambar, hesap, satış ve abone işleri, İlköğretim Genel Müdürlüğünün teklifi ve Bakanlık makamının onanması ile görevlendirilecek müdür ve başka hizmetliler tarafından yürütülür. Dergi müdürü, bütün işlerinde Köy Yayımları Bürosuna bağlıdır.

Dergi hizmetinde çalışanlara Bakanlık makamının uygun göreceği miktarda ücret verilir.

Madde 4 — Köy Dergisine Bakanlık, eğitmenli ve öğretmenli köy okulları ile köy enstitüleri sayısınca abone olur.

Madde 5 — Derginin paraları Türkiye Cumhuriyeti Ziraat Bankasında dergi adına açılacak bir hesapta toplanır.

Madde 6 — Dergiye ait alım satım işleri, İlköğretim Genel Müdürlüğünce, birisi dergi müdürü olmak üzere, seçilecek üç kişilik bir komisyon tarafından yürütülür. Bu komisyonun kararları, İlköğretim Genel Müdürlüğünün onanmasından sonra uygulanır.

Madde 7 — Köy eğitimi ve öğretimi ile uğraşan köy enstitüsü öğretmenleri, İlköğretim Müfettişleri, denetmenler, gezici başöğretmenler, köy okulları başöğretmen, öğretmen ve eğitmenleri derginin tabii yazarları ve habercileridir. Köy halkının seviyesine, zevkine ve ihtiyaçlarına uygun yazı yazabilen herkesten de yazı alıp yaymağa dergi müdürü yetkilidir.

Madde 8 — Dergide 12 puntoluk yazı da kullanılır, ve bu puntoyla dizilmiş yazıların her sahifesi için 5 lira telif hakkı verilir.

Madde 9 — Dergide yayılan yazı, fotoğraf, resim, nota, harita ve benzerlerine, normal telif haklarından başka, Köy Yayımları Komisyonunun karariyle, her eser için on beş lirayı geçmiyecek bir değerlilik telif hakkı da verilebilir.

Madde 10 — Her sayı yayılınca derginin müdürü telif haklarını bir bordroda tahakkuk ettirip İlk Öğretim Genel Müdürüne onattıktan sonra bordro tutarını bankadaki hesaptan bir mutemet eliyle aldırır ve hak sahiplerine imza karşılığında dağıtır. Ankarâ dışında bulunanların hakları postayla gönderilir ve imza yerine posta makbuzu saklanır.

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı

Karar sayısı: 58
Karar tarihi: 14/IV/1948

ÖZET:
Bursa özel yeni ilkokulunun beşinci sınıfının resmi ilkokulların beşinci sınıfına denk tanınması h.

Bursa özel yeni ilkokulunun beşinci sınıfında resmî ilkokul yönetmeliği ile programının uygulandığı ve bu okulda yetişmekte olan öğrencilerin resmî ilkokullarda okumakta olanların seviyesinde bulunduğu, Bursa Millî Eğitim Müdürlüğünün denetleme sonucuna dayalı yazısından anlaşılmış olduğudan adı geçen okulun beşinci sınıfınında resmî ilkokulların beşinci sınıfına denk tanınması hususunun Yüksek Bakanlık Makamının onamlarına sunulması kararlaştı.

K. Y.

Uygundur
14/IV/1948
Millî Eğitim Bakanı a.
R. Uzel

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı

Karar sayısı: 69
Karar tarihi: 19 IV/1948

ÖZET:
Köy Yayımları Komisyonunun yönetmeliği h.

Köylü yurttaşlar için yayım yapmak üzere Bakanlıkça kurulan komisyona mahsus yönetmeliğin bağlı örneğe göre kabulü hususunun Bakanlık Yüksek Makamına arzı kararlaştı.

K. Y.

Uygundur
19/IV/1948
Millî Eğitim Bakanı
Reşat Şemsettin Sirer

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINCA YAPTIRTILACAK KÖY YAYIMLARI YÖNETMELİĞİ

E S A S L A R

Madde: 1 — Köylü yurttaşların umumi, millî ve meslekî kültürlerini artırmak için yapılacak her türlü yayımı düzenlemek üzere bir "Köy Yayımları Komisyonu" kurulmuştur. Bu komisyonun üyeleri, İlköğretim Genel Müdürlüğünün teklifi ve Bakanlık makamının onanması ile görevlendirilir.

İlköğretim Genel Müdürü, Yayım Müdürü, Köy Yayımları Bürosunun şefi, İlköğretim dairesinin köy eğitim ve öğretimi işlerine bakan Şube Müdürü bu komisyonun tabiî üyeleridir.

Madde: — 2 Komisyon, İlköğretim Genel Müdürünün başkanlığında en az ayda bir toplanıp:

a) Yayılacak eserlerin konularını, vasıflarını ve kimlere ne suretle hazırlatılacağını belirtir; hazırlanan eserleri inceler veya inceletir; her eserden ne miktar basılacağını kestirir.

b) Bu eserler için ödenecek telif hakkı ve redaksiyon ücreti miktarlarını yönetmelik hükümlerine göre tâyin eder.

İlköğretim Genel Müdürü toplantıda bulunmadığı takdirde kendisinin tâyin edeceği bir üye, komisyona başkanlık eder. Toplantılarda konuşmalara başlanması ve karar verilebilmesi için üyelerin salt çokluğunun hazır bulunması gerekir. Kararlar toplantıda bulunanlarının çokluğu ile verilir. Komisyon kararları, Bakanlık makamının onanması ile yürürlüğe girer.

Madde: 3 — Köy Yayımları Komisyonu, lüzum gördüğü işler için kendi üyelerinden bir kısmı ile veya bunlar arasına dışarıdan uzmanlar da almak suretiyle özel komiteler teşkil edebilir.

Eser Hazırlanması ve İncelenmesi

Madde: 4 — Köy Yayımları konusuna kitap dergi, gazete, resim, harita, filim, plâk ve benzerleri gibi her çeşit eğitim ve öğretim araçları girer.

Madde: 5 — Yayılacak eserler aşağıdaki usullerden birine uyularak hazırlatılır:

a) İlgili konuda yetki sahibi bir uzmana ısmarlanarak;

b) İki veya daha ziyade uzmandan komisyonlar kurularak.

Kendiliklerinden maksada uygun eser hazırlayıp Bakanlığa gönderenlerin eserleri de Köy Yayımları Komisyonunca beğenildiği takdirde basılıp yayılır.

Madde: 6 — Hazırlanan eserler, komisyon üyeleri arasından yahut dışarıdan seçilecek bir veya iki uzmana inceletilir. Bu uzmanların raporları komisyonda görüşüldükten sonra:

a) Eserin hiçbir değişiklik yapılmaksızın basılıp yayılması uygun görüldüğü takdirde, baskı sayısı ile sahibine ödenecek telif hakkı miktarı belirtilir ve gerekli işlemlerin yapılması için eser Köy Yayımları Bürosuna teslim edilir.

b) Bazı değişikliklerle basılıp yayılması uygun görüldüğü takdirde eser, yapılacak değişiklik-

ler esaslı şekilde tesbit olunarak, sahibine gönderilir. Köy Yayımları Komisyonu lüzum görürse, yayımlar arasında dil ve uslûp yönünden uygunluğu sağlamak için; sahiplerinin yazılı muvafakatlerini alarak, eserler üzerinde kendi üyeleri veya başka uzmanlar eliyle değişiklikler yaptırabilir.

Basım ve Yayım İşleri

Madde: 7 — Köy Yayımları Komisyonu basım ve yayım işlerinde Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesinden veya basım ve yayımla uğraşan başka kuruluşlardan faydalanabilir.

Madde: 8 — Basılan eserlerin dağıtımı şu suretle yapılır:

a) Öğretmenli ve eğitmenli köy okulları kitaplıklarına okuldaki öğretmen ve eğitmen sayısı kadar gönderilir.

b) Köy Enstitüsü kitaplıklarına en az onar tane gönderilir.

c) Gereği kadarı da Köy Yayımları Komisyonunca uygun görülecek usuller ve mümkün olduğu kadar ucuz fiyatla satışa çıkarılır.

Telif Hakları ile Redaksiyon Ücretlerinin Tâyini ve Ödenmesi

Madde: 9 — Basılıp yayılmasına karar verilen eserlerin telif hakkı miktarları aşağıdaki esaslara uyularak tâyin olunur.

a) Kitap ve küçük kitaplar için telif hakkı 250 lirayı bulmadığı, "değerlilik telif hakkı" da bahis konusu olmadığı takdirde yalnız ilk baskıya münhasır kalmak ve Komisyonca esere, kapak resmi dışında, yeniden veya değiştirme suretiyle konacak resim ve benzerlerinin telif hakkı müelliften kesilmek üzere miktar o hadde çıkarılarak;

b) Ayrı basılacak resim, harita, nota ve benzerleri için, bir veya iki uzmanın da mütalâası alınmak suretiyle, Köy Yayımları Komisyonunca bir değer biçilerek;

c) Köy Yayımları Bürosunca çıkarılacak dergi, gazete ve benzerlerinde yayılan yazı, resim, nota ve benzerleri için bunların her birine mahsus yönetmeliğe uyularak (Dergi veya gazetelerin ücretli resimcileri tarafından hazırlanan resim, harita ve benzerleri için telif hakkı verilmez);

d) Filim, plâk ve benzerleri için genel hükümlere uyularak;

Madde: 10 — Eseri basılabilir bir hale getirmek için inceliyen yahut dil ve uslûp yönünden işliyen uzmanların her birine verilecek redaksiyon ücretleri, eserin normal telif hakkının yüzde on beşini geçmemek üzere, Köy Yayımları Komisyonunca tâyin olunur.

Madde: 11 — Telif hakkı ödenerek satın alınıp yayılmış olan bir eserin sahibi tarafından da basılmasına Millî Eğitim Bakanlığınca müsaade edilebilmesi için eserin tükenmiş olması ve bir daha Bakanlıkça bastırılmıyacağına Köy Yayımları Komisyonunun karar vermiş bulunması lâzımdır.

GENELGELER:

ERKEK TEKNİK ÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜ — 29/IV/1948
Sayı: 9501
ÖZET: Ders dağıtım çizelgeleri h.

2190

Erkek Sanat Enstitüsü ve Erkek Orta Sanat Okulları Müdürlüklerine

1948 - 1949 öğretim yılında uygulanmak üzere düzenlenmiş bulunan ders dağıtım çizelgeleri bağlıdır.

Bu çizelgelerle ilgili ders müfredat programları ayrıca gönderilecektir.

Bilgi edinmenizi rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı a.
R. Uzel

F. Ü.

Genel Bölümlerin Ortak Dersler Dağıtım Çizelgesi

DERSLER	1. Devre (*)			2. Devre	
	I	II	III	IV	V
1 — Türkçe	3	3	3	2	2
2 — Yurtbilgisi	—	—	1	—	—
3 — Tarih	1	1	—	—	—
4 — Coğrafya	1	1	—	—	1
5 — Aritmetik ve Cebir	4	3	3	2	—
6 — Geometri	2	2	2	2	—
7 — Defter tutma ve malolma hesabı	—	—	—	1	—
8 — Fizik	—	2	2	1	—
9 — Kimya	—	—	1	2	—
10 — Genel Mekanik ve cisimlerin dayanımı	—	—	—	3	—
11 — Teknik resim	8	—	—	—	—
12 — Hukuk bilgisi	—	—	—	—	1
13 — Sağlık bilgisi	—	—	1	—	—
14 — Beden eğitimi	2	2	1	—	—
Ortak dersler toplamı	21	14	14	13	4
Meslek dersleri ve Atelye saatleri toplamı	23	30	30	31	40
Haftalık ders saatleri toplamı	44	44	44	44	44

(*) Erkek Orta Sanaat Okullarının ders dağıtımı bunun aynıdır.

TESVİYECİLİK BÖLÜMÜ

Ders dağıtım çizelgesi

MESLEK DERSLERİ	1. Devre			2 Devre	
	I	II	III	IV	V
Ortak derslerin toplamı	21	14	14	13	4
15 — Uygulanmış mekanik	—	—	—	—	4
16 — Pratik elektrik	—	—	1	—	1
17 — Meslek resmi	—	6	5	4	4
18 — Gereçler	—	1	1	—	—
19 — Genel Teknoloji	—	1	1	1	1
20 — Meslek Teknolojisi	2	2	2	2	2
Serbest çalışma	1	—	—	—	—
Teorik dersler toplamı	24	24	24	20	16
Atelye	20	20	20	24	28
Haftalık ders saatleri toplamı	44	44	44	44	44

İNCE TESVİYECİLİK BÖLÜMÜ

Ders dağıtım çizelgesi

MESLEK DERSLERİ	1. Devre		2. Devre	
	II	III	IV	V
Ortak dersler toplamı	14	14	13	4
15 — Uygulanmış mekanik(*)	—	—	—	4
16 — Pratik elektrik (*)	—	1	—	1
17 — Meslek resmi (*)	6	5	4	4
18 — Gereçler (*)	1	1	—	—
19 — Genel teknoloji (*)	1	1	1	1
20 — Meslek teknolojisi	2	2	2	2
Teorik dersler toplamı	24	24	20	16
Atelye	20	20	24	28
Haftalık ders saatleri toplamı	44	44	44	44

(*) Bu derslerin müfredatı Tesviyecilik bölümünkinin aynıdır. (B) fasikülüne bakınız.

DEMİRCİLİK BÖLÜMÜ

Ders dağıtım çizelgesi

MESLEK DERSLERİ	1. Ders			2. Ders	
	I	II	III	IV	V
Ortak dersler toplamı	21	14	14	13	4
15 — Uygulanmış mekanik (*)	—	—	—	—	4
16 — Pratik elektrik (*)	—	—	1	—	1
17 — Meslek resmi	—	6*	5*	4	4*
18 — Gereçler (*)	—	1	1	—	—
19 — Genel teknoloji (*)	—	1	1	1	1
20 — Meslek teknolojisi	2	2	2	2	2
Serbest çalışma	1	—	—	—	—
Teorik derslerin toplamı	24	24	24	20	16
Atelye	20	20	20	24	28
Haftalık ders saatleri toplamı	44	44	44	44	44

(*) Bu derslerin müfredatı Tesviyecilik bölümündekinin aynıdır. (B) fasikülüne bakınız.

DÖKÜMCÜLÜK BÖLÜMÜ

Ders dağıtım çizelgesi

MESLEK DERSLERİ	1. Devre		2 Devre	
	II	III	IV	V
Ortak dersler toplamı	14	14	13	4
15 — Uygulanmış mekanik (*)	—	—	—	4
16 — Pratik elektrik (*)	—	1	—	1
17 — Meslek resmi	6*	5*	4	4*
18 — Gereçler (*)	1	1	—	—
19 — Genel teknoloji (*)	1	1	1	1
20 — Meslek teknolojisi	2	2	2	2
Teorik dersler toplamı	24	24	20	16
Atelye	20	20	24	28
Haftalık ders saatleri toplamı	44	44	44	44

(*) Bu derslerin müfredatı Tesviyecilik bölümündekinin aynıdır. (B) fasikülüne bakınız.

MODELCİLİK BÖLÜMÜ

Ders dağıtım çizelgesi

MESLEK DERSLERİ	1. Devre		2. Devre	
	II	III	IV	V
Ortak dersler toplamı	14	14	13	4
15 — Uygulanmış mekanik (1)	—	—	—	2
16 — Pratik elektrik (2)	—	1	—	1
17 — Meslek resmi (2)	6	5	4	6
18 — Gereçler (2)	1	1	—	—
19 — Genel teknoloji (2)	1	1	1	1
20 — Meslek teknolojisi	2	2	2	2
Teorik derslerin toplamı	24	24	20	16
Atelye	20	20	24	28
Haftalık ders saatleri toplamı	44	44	44	44

(1) Bu dersin müfredatı Elektrikçilik bölümünün aynıdır. (G) fasikülüne bakınız.

(2) Bu derslerin müfredatı tesviyecilik bölümünün aynıdır. (B) fasükülüne bakınız.

TESVİYECİLİK - MOTORCULUK BÖLÜMÜ

Ders dağıtım çizelgesi

MESLEK DERSLERİ	2. Ders	
	IV	V
Ortak dersler toplamı	13	4
15 — Uygulanmış mekanik	—	3
16 — Pratik elektrik (1)	—	1
17 — Meslek resmi (1)	4	6
18 — Genel teknoloji	1	1
19 — Meslek teknolojisi	5	5
Teorik ders saatleri toplamı	23	20
Atelye	21	24
Haftalık ders saatleri toplamı	44	44

(1) Bu derslerin müfredatı tesviyecilik bölümünün aynıdır. (B) fasikülüne bakınız.

ÖRME MOBİLYACILIK BÖLÜMÜ

Ders dağıtım çizelgesi

MESLEK DERSLERİ	1 Devre	
	II	III
Ortak dersler toplamı	14	14
12 — Pratik elektrik (1)	—	1
13 — Meslek resmi	6	5
14 — Gereçler (2)	1	1
15 — Genel teknoloji (2)	1	1
16 — Meslek teknolojisi	2	2
Teorik derslerin toplamı	24	24
Atelye	20	20
Haftalık ders saatlerinin toplamı	44	44

(1) Bu dersin müfredatı tesviyecilik bölümünün aynıdır. (B) fasikülüne bakınız.

(2) Bu derslerin müfredatı marangozluk bölümünün aynıdır. (H) fasikülüne bakınız.

MARANGOZLUK BÖLÜMÜ

Ders dağıtım çizelgesi

MESLEK DERSLERİ	1. Devre			2. Devre	
	I	II	III	IV	V
Ortak dersler toplamı	21	14	14	13	4
15 — Pratik elektrik	—	—	1	—	1
16 — Meslek resim	—	6	6	8	12
17 — Genel teknoloji	—	2	1	1	1
18 — Meslek teknolojisi	2	2	2	2	2
Serbest çalışma	1	—	—	—	—
Teorik dersler toplamı	24	24	24	24	20
Atelye	20	20	20	20	24
Haftalık ders saatlerinin top.	44	44	44	44	44

ÖZEL BÖLÜMLERİN ORTAK DERSLER

Dağıtım çizelgesi

MESLEK DERSLERİ	2. Devre	
	IV	V
1 — Türkçe	1	1
2 — Matematik	1	—
3 — Defter tutma ve malolma hesabı (2)	—	1
4 — Gereçler (1)	2	—
5 — Genel mekanik ve cisimlerin dayanımı (2)	3	—
6 — Hukuk bilgisi (2)	—	1
Ortak dersler toplamı	7	3
Meslek dersler ve atelye saatleri toplamı	37	41
Haftalık ders saatleri toplamı	44	44

(1) Bu dersin müfredatı tesviyecilik bölümü II ve III sınıflarının aynıdır.

(2) Bu derslerin müfredatı genel bölümlerinkinin aynıdır.

ÖZEL TESVİYECİLİK BÖLÜMÜ

Ders dağıtım çizelgesi

DERSLER	2. Devre	
	IV	V
Ortak dersler toplamı	7	3
7 — Uygulanmış mekanik (1)	—	4
8 — Meslek resmi	4	4(1)
9 — Genel teknoloji	2	1(1)
10 — Pratik elektrik (1)	—	1
11 — Meslek teknolojisi	3	3
Teorik dersler toplamı	16	16
Atelye	28	28
Haftalık ders saatleri toplamı	44	44

(1) Bu derslerin müfredatı tesviyecilik bölümünün aynıdır. (B) fasikülüne bakınız.

ÖZEL ELEKTRİKÇİLİK BÖLÜMÜ

Ders dağıtım çizelgesi

MESLEK DERSLERİ	2. Devre	
	IV	V
Ortak dersler toplamı	7	3
7 — Uygulanmış mekanik (1)	—	2
8 — Meslek resmi	4	4
9 — Genel teknoloji	1(2)	1(3)
10 — Elektroteknik (1)	3	4
11 — Elektrik lâboratuvarı (1)	2	4
12 — Meslek teknolojisi	3	2
Teorik dersler toplamı	20	20
Atelye	24	24
Haftalık ders saatleri toplamı	44	44

(1) Bu derslerin müfredatı elektrikçilik bölümünün aynıdır. (G) fasikülüne bakınız.

(2) Bu dersin müfredatı elektrikçilik bölümü ikinci sınıf müfredatının aynıdır. (G) fasikülüne bakınız.

(3) Bu dersin müfredatı elektrikçilik bölümü üçüncü sınıf müfredatının aynıdır. (G) fasikülüne bakınız.

ELEKTRİKÇİLİK BÖLÜMÜ

Ders dağıtım çizelgesi

MESLEK DERSLERİ	1. Devre		2. Devre	
	II	III	IV	V
Ortak dersler toplamı	14	14	13	4
15 — Uygulanmış mekanik	—	—	—	2
16 — Meslek resmi	3	4	4	4
17 — Elektrik bilgisi	2	2	—	—
18 — Elektroteknik	—	—	3	4
19 — Elektrik lâboratuvarı	—	—	2	4
20 — Gereçler (1)	1	1	—	—
21 — Genel teknoloji (1)	1	1	—	—
22 — Meslek teknolojisi	3	2	2	2
Teorik derslerin toplamı	24	24	24	20
Atelye	20	20	20	24
Haftalık ders saatleri toplamı	44	44	44	44

(1)Bu derslerin müfredatı tesviyecilik bölümünün aynıdır. (B) fasikülüne bakınız.

TELGRAF VE TELEFONCULUK KOLU

Ders dağıtım çizelgesi

MESLEK DERSLERİ	IV. Sınıf				V. Sınıf	
	1. ve 2. kanaat devrelerinde		3. kanaat devresinde			
	1. devreden geçenler için	Orta okuldan geçenler için	1. devreden geçenler için	Orta okuldan geçenler için	1. devreden geçenler için	Orta okuldan geçenler için
Ortak dersler toplamı	13	7	13	7	4	3
Uygulanmış mekanik (1)	—	—	—	—	2	2
Meslek resmi	4	4	4	4	4	4
Elektroteknik	6	6	2	2	2	2
Elektrik lâboratuvarı	1	1	3	3	4	4
Genel teknoloji (2)	—	2	—	2	—	—
Telgraf - Telefon meslek dersi	—	—	6	6	8	8
Teorik dersler toplamı	24	20	28	24	24	23
Atelye	20	24	16	20	20	20
Haftalık ders ve atelye saatleri toplamı	44	44	44	44	44	44

(1) Bu dersin müfredatı elektrikçilik bölümünün aynıdır. (G) fasikülüne bakınız.

(2) Bu dersin müfredatı tesviyecilik bölümü II. ve III. sınıfları genel teknoloji müfredatının aynıdır (B) fasikülüne bakınız.

KÖY ÖĞRETMENLERİ VE KÖY SAĞLIK MEMURLARI SOSYAL YARDIM SANDIĞI MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 3375

27/IV/1948

ÖZET: Köy öğretmenleri ve köy Sağlık memurları Sosyal Yardım Sandığının 1947 yılı bilânçosu h.

İlce Köy Öğretmenleri Disiplin Kurulu Başkanlığına

Sandığımız 1947 yılı bilânçosu ve Millî Eğitim Bakanlığının buna ait onamlı yazısı örneği aşağıya çıkarılmıştır.

Bilgi edinilmesini saygı ile rica ederiz.

Muhasebeci
Hilmi Tümer

Sandık Müdürü
Lûtfi Engin

İLK ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 62/9580
2191

27/IV/1948

ÖZET: Köy öğretmenleri ve köy Sağlık memurları Sosyal Yardım Sandığının 1947 yılı bilânçosu h.

Köy Öğretmenleri ve Köy Sağlık Memurları Sosyal Yardım Sandığı Yönetim Kurulu Başkanlığına

13/IV/1948 tarih ve 7878 sayılı yazı karşılığıdır:

Sandığımız 1947 yılı bilânçosu ve aktarım

cetveli incelenmiş, onanan bir örneği ilişik olarak gönderilmiştir.

Gereğinin buna göre yapılmasını rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı a.

Y. K. K. *R. Uzel*

GELİRLER AYRIMI

Lira	Kuruş	
35.368	13	1946 yılı devri
12.361	25	Binde birlerden
325.375	—	Devlet yardımından
12.691	10	Eğitmenler % 1 lerinden
28.960	60	Öğretmenler ve Sağlık Mamurları % 1 lerinden
880	—	Müfettişlerden
18.518	98	Köy Enstitülerinden
22.669	11	İşletmelerden
5.264	94	Banka faizlerinden
9.970	97	Çeşitli gelirlerden
472.060	08	Genel toplam

Muhasebeci Sandık Müdürü

Başkan *Osman Ülkümen* — Başkan vekili *Hüsnü Baykoca*
Üye *Dr. Ş. Kıpçak* — Üye *Ali Kılıç*
Üye *M. Kalecik* — Üye *Hacı K. Karaca*

1947 YILI BİLÂNÇOSU

	Borçlu hesabı Lira	Kuruş	Alacaklı Hes Lira	Kuruş
Banka hesabı	130.656	01		
Kasa hesabı	29	03		
Demirbaş	5.330	64		
Borçlular	3.695	54		
Net gelirler	—	—	134.909	58
Emanet	—	—	4.801	64
Genel tutarı	139.711	22	139.711	22

Muhasebeci Sandık Müdürü

Başkan *Osman Ülkümen* — Başkan vekili *Hüsnü Baykoca*
Üye *Dr. Ş. Kıpçak* — Üye *Ali Kılıç*
Üye *M. Kalecik* — Üye *Hacı K. Karaca*

GENEL GİDERLER AYRIMI

	Adet	Lira	Kuruş
Göreve engel olmıyan kaza	2	200	—
Kaza ölümü	1	375	—
Üye ölümü	41	9.450	—
Aile fertleri ölümü	457	17.625	—
Evlenme	1555	193.743	75
Doğum	2759	89.160	—
Hastanede tedavi	126	7.212	58
Evde tedavi	49	1.680	59
Eşya yanması	5	1.118	40
Üye yol parası	27	146	70
Memurlar ücreti	—	9.595	81
P. T. T. giderleri	—	1.347	13
Kira bedeli	—	3.252	25
Banka acyosu	—	350	—
Aktarım hesabı	—	1.090	55
Kırtasiye ve basılı kâğıtlar	—	576	01
Aydınlatma	—	7	10
Öteberi giderleri	—	219	63
		337.150	50

Muhasebeci Sandık Müdürü

Başkan *Osman Ülkümen* — Başkan vekili *Hüsnü Baykoca*
Üye *Dr. Ş. Kıpçak* — Üye *Ali Kılıç*
Üye *M. Kalecik* — Üye *Hacı K. Karaca*

1947 yılı genel mizan çizelgesi

	Borçlu hesabı Lira	Kuruş	Alacaklı hesabı Lira	kuruş	Kalan Borçlu hesabı Lira	kuruş	Kalan Alacaklı hesabı Lira	kuruş
Banka	491.058	18	360.402	17	130.656	01	—	—
Kasa	92,86:	63	92.840	60	29	03	—	—
Genel gelirler	19.321	84	491.381	92	—	—	472.060	08
Genel giderler	337.646	55	496	05	337.150	50	—	—
Demirbaş	5.330	64	—	—	5.330	64	—	—
Borçlular	3.975	54	280	—	3.695	54	—	—
Emanet	167	50	4.969	14	—	—	4.801	64
Vergiler	1.680	70	1.680	70	—	—	—	—
	952.050	58	952.050	58	476.861	72	476.861	72

Muhasebeci Sandık Müdürü

Bakşan *Osman Ülkümen* — Başkan vekili *Hüsnü Baykoca* — Üye *Dr. Ş. Kıpçak* — Üye *Ali Kılıç*
Üye *M. Kalecik* — Üye *Hacı K. Karaca*

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

ANKARA — MİLLİ EĞİTİM BASIMEVİ